

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пензенский государственный технологический университет» (ПензГТУ)

ПРАВИЛА

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ НА 2021/2022 УЧЕБНЫЙ ГОД В ФГБОУ ВО «ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» С ИЗМЕНЕНИЯМИ В СООТВЕТСТВИИ С ПРИКАЗОМ МИНОБРНАУКИ РФ ОТ 1 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 226 «ОБ ОСОБЕННОСТЯХ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ, ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ НА 2021/22 УЧЕБНЫЙ ГОД»

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНЫ и ВНЕСЕНЫ отделом подготовки и аттестации научных и научно-педагогических кадров

- **2 СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ**: проректор по НР канд. техн. наук, доцент Д.А. Трокоз; отв. секретарь ПК, зав. кафедрой ЭУ, к.э.н., доцент А.Ю. Павлов; помощник ректора, зав. кафедрой Пед/п, к.и.н., доцент В.Н. Люсев, начальник ОПАНПК канд. техн. наук Е.А. Колобова.
- **3 ВВЕДЕНЫ В ДЕЙСТВИЕ** приказом ректора от 27.05.2021 № 475/07-07-09.
- **4 ВЗАМЕН** правил Пр 2.2.3.16-2020 «Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/2022 учебный год в ФГБОУ ВО «Пензенский государственный технологический университет» (утверждены решением ученого совета, протокол от 24.09.2020 № 2.)

Содержание

1 Общие положения	1
2 Организация приема граждан на обучение	4
3 Организация информирования поступающих	4
4 Прием документов от поступающих	8
5 Вступительные испытания	13
6 Особенности проведения вступительных испытаний для лиц	16
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	
7 Общие правила подачи и рассмотрения апелляций	16
8 Зачисление на обучение	17
9 Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без	20
гражданства	
10 Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без	20
гражданства	

Утверждены решением ученого совета,

протокол от <u>№ 2021 № //</u> Председатель ученого совета

__Д.В. Пащенко

ПРАВИЛА

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ НА 2021/2022 УЧЕБНЫЙ ГОД В ФГБОУ ВО «ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» С ИЗМЕНЕНИЯМИ В СООТВЕТСТВИИ С ПРИКАЗОМ МИНОБРНАУКИ РФ ОТ 1 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА №226 «ОБ ОСОБЕННОСТЯХ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ, ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ НА 2021/22 УЧЕБНЫЙ ГОД»

Введены в действие приказом ректора от <u>дт</u>. <u>05</u>.2021 № <u>4+5/07-04-09</u> Дата введения <u>дт. В</u>.2021

1 Общие положения

1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, разработанным в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012 г., № 53, ст. 7598; 2013 г., № 19, ст. 2326; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165; Российская газета, 2014 г., 5 февраля), приказом Минобрнауки России от 12.01.2017 № 13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (зарегистрирован в Минюсте РФ 03.03.2017 регистрационный № 45843 (далее — Порядок приема); приказом Минобрнауки России от 17.10.2016 № 1288 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования — подготовки

квалификации кадров высшей программам подготовки научно-ПО педагогических кадров В аспирантуре ... научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, утвержденной России от 25.02.2009 № 59», Постановлением приказом Минобрнауки Правительства РФ от 13.10.2020 $N_{\underline{0}}$ 1681 «О целевом обучении среднего образовательным профессионального программам высшего образования»; приказом Минобрнауки России от 01.04.2021 № 226 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров аспирантуре на 2021/22 учебный год».

- 2. Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, лица, поступающие), иностранных граждан и лиц без гражданства обучение образовательным на ПО программам высшего кадров образования – программам подготовки научно-педагогических аспирантуре (далее – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пензенский государственный технологический университет» (далее – ПензГТУ), в том числе особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов.
- 3. Правила приема на обучение в ПензГТУ устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании.
- 4. Прием на обучение в ПензГТУ осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее соответственно контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее договоры об оказании платных образовательных услуг). В рамках контрольных цифр приема выделяется квота целевого приема на обучение (далее целевая квота).

- 5. К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).
- 6. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится на первый курс.
- 7. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний по иностранному языку и специальной дисциплине.
- 8. ПензГТУ осуществляет передачу, обработку и предоставление персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных. Поступающий вправе одновременно поступать по различным условиям поступления, указанным в п.10. При одновременном поступлении по различным условиям поступления поступающий подает несколько заявлений о приеме (по количеству условий поступления).
- 9. Поступающие вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение согласно п. 25.
- 10. ПензГТУ проводит прием на обучение раздельно по каждой совокупности условий поступления:
 - 1) отдельно по очной, заочной формам обучения;
- 2) раздельно по каждой программе аспирантуры (совокупности программ аспирантуры) в пределах направления подготовки;
- 3) раздельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- 4) раздельно на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр приема за вычетом целевой квоты (далее основные места в рамках контрольных цифр).
- 11. ПензГТУ организует прием на обучение по следующим программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (таблица 1):

Таблица 1 – Программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Код направления подготовки	Наименование направления подготовки (направленность)	Квалификация					
05.00.00 Науки о Земле							
05.06.01	Науки о Земле	Исследователь.					
	(Экология)	Преподаватель-исследователь					
	09.00.00 Информатика и вычислительна	ая техника					
09.06.01	Информатика и вычислительная техника	Исследователь.					
	(Управление в социальных и экономических системах;	Преподаватель-исследователь					
	Теоретические основы информатики;						
	Математическое моделирование, численные						
	методы и комплексы программ)						
	15.00.00 Машиностроение						
15.06.01	Машиностроение	Исследователь.					
	(Технология машиностроения)	Преподаватель-исследователь					
	19.00.00 Промышленная экология и биот	гехнологии					
19.06.01	Промышленная экология и биотехнологии	Исследователь.					
	(Процессы и аппараты пищевых производств; Экология)	Преподаватель-исследователь					
	38.00.00 Экономика и управлен	ие					
38.06.01	Экономика	Исследователь.					
	(Экономика и управление народным хозяйством)	Преподаватель-исследователь					
	44.00.00 Образование и педагогически	не науки					
44.06.01	Образование и педагогические науки	Исследователь.					
	(Общая педагогика, история педагогики и образования;	Преподаватель-исследователь					
	Теория и методика профессионального образования)						

2 Организация приема граждан на обучение

- 12. Организация приема граждан на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется приемной комиссией ПензГТУ, осуществляющей свою деятельность в соответствии с положением о ней.
- 13. Для проведения вступительных испытаний организуются экзаменационные и апелляционные комиссии, порядок деятельности которых регламентируется соответствующими положениями.

3 Организация информирования поступающих

14. ПензГТУ знакомит поступающего с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о

государственной аккредитации, иными документами, регламентирующими обучение ПО программам подготовки научно-педагогических аспирантуре. Факт ознакомления с такими документами заверяется подписью (либо поступающего на заявлении подписью доверенного лица, предоставлении ему такого права). При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

15. В целях информирования о приеме на обучение ПензГТУ размещает на официальном сайте www.penzgtu.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт) следующую информацию:

15.1. Не позднее 1 ноября 2020 г.:

- правила приема на обучение по программам подготовки научнопедагогических кадров в аспирантуре;
- информацию о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, сроках проведения вступительных испытаний;
 - условия поступления, в соответствии с п. 10 настоящих правил;
- количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в соответствии с таблицей 2:

Таблица 2 — Количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления

Код направления подготовки	Наименование направления подготовки (направленность)	Места в рамках контрольных цифр приема за вычетом целевой квоты (очная форма)	Места в пределах целевой квоты (очная форма)	елах оказании пл евой образовател оты услуг ная Очная За	
05.06.01	Науки о Земле (Экология)	0	-	1	1
09.06.01	Информатика и вычислительная техника (Управление в социальных и экономических системах; Теоретические основы информатики; Математическое моделирование,	0	-	5	2

Код направления подготовки	Наименование направления подготовки (направленность)	Места в рамках контрольных цифр приема за вычетом целевой квоты (очная	Места в пределах целевой квоты (очная форма)	По договорам об оказании платных образовательных услуг Очная Заочная форма	
		форма)			
	численные методы и комплексы программ)				
15.06.01	Машиностроение (Технология машиностроения)	0	-	1	1
19.06.01	Промышленная экология и биотехнологии (Процессы и аппараты пищевых производств; Экология)	1	1	1	1
38.06.01	Экономика (Экономика и управление народным хозяйством)	0	-	1	1
44.06.01	Образование и педагогические науки (Общая педагогика, история педагогики и образования; Теория и методика профессионального образования)	0	-	1	2
ИТОГО	oopwoodumin)	1	1	10	8

- перечень вступительных испытаний и их приоритетность при ранжировании списков поступающих;
- шкала оценивания и минимальное количество баллов для успешного прохождения вступительного испытания;
 - информацию о формах проведения вступительных испытаний;
 - программы вступительных испытаний;
- информацию о языке (языках), на котором осуществляется сдача
 вступительных испытаний (для каждого вступительного испытания);
 - информацию о порядке учета индивидуальных достижений поступающих;
- информацию о возможности подачи документов, необходимых для поступления, в электронной форме;

- информацию об особенностях проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о возможности дистанционной сдачи вступительных испытаний (в случае обеспечения такой возможности);
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- образец договора для поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;
 - информацию о местах приема документов, необходимых для поступления;
- информацию о почтовых и электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления;
 - информацию о наличии общежития(ий).

15.2. Не позднее 1 июня 2021 г.:

- количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с выделением целевой квоты;
- информацию о сроках зачисления (размещения списков поступающих на сайте www.penzgtu.ru, завершения приема заявления о согласии на зачисление при приеме на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, издания приказа (ов) о зачислении).
- информацию о количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;
- расписание вступительных испытаний (не позднее чем за 14 календарных дней до их начала).
- 16. Приемная комиссия с 26 марта 2021 г. обеспечивает функционирование специальных телефонных линий по многоканальным телефонам 8(8412) 20-42-27; 49-62-27; 20-42-24 и прямой линии ответственного секретаря на официальном сайте ПензГТУ www.penzgtu.ru для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.
- 17. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте размещается и ежедневно обновляется

информация о количестве поданных заявлений о приеме, и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. При этом указываются сведения о приеме или об отказе в приеме документов с указанием причин отказа.

4 Прием документов от поступающих

- 18. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов (далее вместе документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы). При одновременном поступлении по очной и заочной формам обучения или при поступлении на разные направления подготовки (направленности) поступающий подает несколько заявлений с указанием приоритетности указанных условий поступления.
- 19. Лицо, которому поступающий предоставил соответствующие полномочия (далее доверенное лицо), может осуществлять представление в ПензГТУ документов, необходимых для поступления, отзыв указанных документов, иные действия, не требующие личного присутствия поступающего, при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий.
- 20. При приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по очной и заочной формам обучения:
- 20.1 на места по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливается:
- срок начала приема документов, необходимых для поступления –
 01 июня 2021 г.;
- срок окончания приема документов, необходимых для поступления 17 сентября 2021 г.
 - 20.2 на места в рамках контрольных цифр приема устанавливается:
- срок начала приема документов, необходимых для поступления –
 01 июня 2021 г.;

- срок окончания приема документов, необходимых для поступления 03 сентября 2021 г.
- 21. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в организацию одним из следующих способов:
- 21.1 направляются в электронной форме посредством электронной информационной системы ПензГТУ. Инструкция по заполнению заявления и порядку подачи документов через электронную информационную систему ПензГТУ (далее Инструкция по заполнению заявления в электронной форме) размещена на сайте вуза в разделе «Поступающим»;
- 21.2 направляются через операторов почтовой связи общего пользования по адресу, указанному в п. 21.1.;
- 21.3 направляются в электронной форме посредством суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (ЕПГУ);
- 21.4 представляются лично поступающим или доверенным лицом в приемную комиссию ПензГТУ, находящуюся по адресу 440039 г. Пенза, проезд Байдукова/улица Гагарина 1а/11, 1 корпус, сектор аспирантуры (к. 212) или в приемную комиссию, 1 корпус, к. 101, если это не противоречит актам Губернатора Пензенской области, издаваемым в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 г. N 316 "Об определении продления действия обеспечению санитарнопорядка мер ПО благополучия Российской эпидемиологического населения субъектах Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" (официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 11 2020 г.), мая исходя ИЗ санитарноэпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
- 22. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в ПензГТУ поступающим или доверенным лицом лично, поступающему или доверенному лицу выдается расписка о приеме документов.

- 23. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования, согласно п. 21 указанные документы принимаются, если они поступили не позднее срока завершения приема документов, согласно п. 20.2.
- 24. ПензГТУ размещает на официальном сайте список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа с указанием причин отказа).
- 25. Заявление о приеме на обучение по программам подготовки научнопедагогических кадров в аспирантуре подается на имя ректора ПензГТУ с представлением следующих документов указанных в п. 21 с приложением следующих документов (в электронной форме, т.е. документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания реквизитов, если заявление было подано в электронной форме):
- а) документа (документов), удостоверяющего личность и гражданство поступающего;
- б) документ установленного образца (оригинала или копии диплома специалиста или диплома магистра). Поступающий может не предоставлять указанный документ при подаче заявления о приеме, при этом указывает в заявлении обязательство предоставить документ в течении первого года обучения. Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:
- при представлении документа иностранного государства об образовании,
 которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;
- при представлении документа об образовании, соответствующего требованиям статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный

закон «Об Образовании в Российской Федерации»; при этом поступающий представляет документ (документы), подтверждающий, что поступающий относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ;

- в) списка опубликованных научных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе.
- г) документов, свидетельствующих об индивидуальных достижениях поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение (дипломы победителя либо призера международной или всероссийской олимпиады, конкурса, соревнования, состязания, иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений, наличие награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы: гранта, патента, свидетельства, иные документы, публикации в ведущих российских журналах и изданиях, в том числе входящих в перечень ВАК).
- д) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний документа, подтверждающего ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий. Указанный документ принимается, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме.
- е) копия договора о целевом обучении, заверенная заказчиком целевого обучения, или незаверенная копия указанного договора с предъявлением его оригинала (для поступающего на места в пределах целевой квоты);

Документы, на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с представлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или международным договором легализация и представление апостиля не требуется).

ж) для инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной

службы, — заключения федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в соответствующих образовательных организациях;

- и) иные документы (по усмотрению поступающего);
- к) двух фотографий поступающего.
- 26. Поступающие по своему усмотрению представляют оригиналы или копии документов, указанных в подпунктах «а»-«и» пункта 25 Правил. Копии При указанных документов не заверяются. представлении оригиналов гражданство, военного билета документов, удостоверяющих личность, указанные оригиналы предъявляются лично.
- 27. При поступлении в ПензГТУ формируется личное дело поступающего, в котором хранятся поданные документы, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные доверенными лицами.
- 28. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным настоящими Правилами, ПензГТУ возвращает документы поступающему.
- 29. Поступающий имеет право отозвать поданные документы, подав заявление об их отзыве способом, указанным в пункте 21 Правил, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы, или доверенному лицу, направление через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме).
 - 30. Поданные документы возвращаются одним из следующих способов:
- а) если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость передачи поданных документов лицу, документы которого отозваны, или доверенному лицу, комплект поданных документов передается указанному лицу. Документы возвращаются:
- до конца текущего рабочего дня в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее, чем за 2 часа до конца рабочего дня;

- в течение первых двух часов следующего рабочего дня в случае подачи заявления об отзыве документов менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;
- б) если в заявлении указано на необходимость направления поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования, возврат поданных документов осуществляется только в части оригиналов документов.
- в) если подается заявление на отзыв ранее поданных документов через электронную информационную систему ПензГТУ, возврат поданных электронных документов не осуществляется, заявление на отзыв вкладывается в личное дело поступающего.

Лица, отозвавшие документы, выбывают из конкурса.

5 Вступительные испытания

31. Вступительные испытания проводятся на русском языке cиспользованием дистанционных технологий при обязательной идентификации поступающего. Порядок сдачи вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий регулируется «Положением о порядке проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий в бюджетном Федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Пензенский государственный технологический университет» (П 2.2.3.11–2018), представленном на официальном сайте ПензГТУ в разделе «Поступающим». Вступительные испытания также могут проводиться путем непосредственного взаимодействия поступающих и членов экзаменационных комиссий, если это не противоречит актам Губернатора Пензенской области, издаваемым в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 г. № 316 "Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" (официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 11 мая 2020 г.), санитарно-эпидемиологической обстановки особенностей исходя распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19). Ректор ПензГТУ несет ответственность за обеспечение безопасных условий для поступающих и работников ПензГТУ при проведении приема документов, вступительных испытаний и рассмотрения апелляций, осуществляемых при непосредственном взаимодействии поступающих и работников ПензГТУ.

- 32. Поступающие сдают следующие вступительные испытания:
- специальную дисциплину, соответствующую направленности программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее специальная дисциплина);
 - иностранный язык.
- 33. Программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров аспирантуре формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования программам специалитета ПО ИЛИ магистратуры и доступны на официальном сайте www.penzgtu.ru в разделе «Поступающим», «Аспирантура».
- 34. Вступительные испытания могут проводиться как в устной, так и в письменной форме с сочетанием указанных форм или в иных формах (по билетам, в форме собеседования по вопросам). Информация о формах проведения вступительных испытаний доступна на сайте www.penzgtu.ru в разделе «Поступающим», «Аспирантура». Сроки проведения вступительных испытаний с 6 по 23 сентября 2021 г.
- 35. Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по пятибалльной системе. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания по иностранному языку и специальной дисциплине три балла.
- 36. Победа на всероссийском этапе Всероссийской студенческой олимпиады (далее ВСО), соответствующем направленности направления подготовки (таблица 1) приравнивается к отличному результату по вступительному испытанию по специальной дисциплине, на олимпиаде по иностранному языку к отличному результату по иностранному языку.

- 37. Лица, занявшие призовые места на всероссийском этапе BCO, имеют право на выбор формы проведения вступительного испытания по специальной дисциплине, в том числе по портфолио.
- 38. Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол.

Протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

- 39. Решение экзаменационной комиссии размещается на официальном сайте www.penzgtu.ru не позднее трех дней с момента проведения вступительного испытания.
 - 40. Поступающий однократно сдаёт каждое вступительное испытание.
- 41. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в других группах или в резервный день (при наличии соответствующей возможности в соответствии с расписанием вступительных испытаний).
- 42. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. При себе можно иметь справочные материалы и электронно-вычислительную технику в соответствии с таблицей 3:

Таблица 3 — Материалы и техника, разрешенные к применению на вступительных испытаниях

Наименование	Наименование справочных материалов и электронно-					
вступительного	вычислительной техники					
испытания						
Специальная	Непрограммируемый калькулятор должен обеспечивать арифметические					
дисциплина	вычисления (сложение, вычитание, умножение, деление, извлечение					
	корня, вычисления тригонометрических функций) и линейка					
Иностранный язык	Звуковоспроизводящая аппаратура, аудиокассеты или компакт диски					
	(CD) с материалами для выполнения заданий раздела «Аудирование»					

43. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, уполномоченные должностные лица организации

составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания - также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания. В случае удаления поступающего с вступительного испытания организация возвращает поступающему принятые документы.

44. Лица, забравшие документы после завершения приема документов или не получившие на вступительных испытаниях количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, либо не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины (в том числе удаленные с места проведения вступительного испытания), выбывают из конкурса.

6 Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

- 45. ПензГТУ обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее индивидуальные особенности).
- 46. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличена на 1,5 часа.
- 47. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.
- 48. Необходимость создания специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья при проведении вступительных испытаний указывается в заявлении о приеме.

7 Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

49. По результатам вступительного испытания, проводимого ПензГТУ самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего,

установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания, способом, указанным в п 21.

- 50. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.
- 51. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после её подачи.
- 52. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции при наличии документа, удостоверяющего личность.
- 53. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.
- 54. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) и хранится в его личном деле. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

8 Зачисление на обучение

- 55. По результатам вступительных испытаний организация формирует и размещает на официальном сайте www.penzgtu.ru пофамильные списки поступающих.
 - 56. Список поступающих ранжируется по следующим основаниям:
- 56.1 По убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;
- 56.2 При равенстве суммы конкурсных баллов по убыванию конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний. Баллы по специальной дисциплине считаются более приоритетными по сравнению с баллами, полученными за прохождение вступительного испытания по дисциплине «Иностранный язык»;
- 56.3 При равенстве по критериям, указанным в пп. 56.1 и 56.2 по индивидуальным достижениям.

В ПензГТУ приняты следующие показатели значимости индивидуальных достижений, учитываемые за 3 года, предшествующие году поступления (таблица 4):

Таблица 4 – Показатели значимости индивидуальных достижений

Наименование индивидуального достижения, соответствующего	Показатель				
направлению подготовки в аспирантуре	значимости				
Публикация статьи в научном журнале и издании, индексируемом в базах	_				
WoS, Scopus (баллы делятся пропорционально количеству авторов)	5				
Публикация статьи в ведущем рецензируемом научном журнале и издании					
из перечня ВАК, получение охранного документа (патента или					
свидетельства) на объект интеллектуальной собственности (баллы делятся	4				
пропорционально количеству авторов)					
Публикация научных работ (статей, тезисов докладов в научных					
журналах, сборниках международных и всероссийских научных	3				
мероприятий) (баллы делятся пропорционально количеству авторов)					
Публикация научных работ (статей, тезисов докладов в научных журналах,	1				
сборниках региональных, межвузовских научных мероприятий)	1				
Выступление с докладом на конференции, симпозиуме, семинаре	1				
(при предоставлении подтверждающих документов)	1				
Дипломы, полученные на международных или всероссийских конкурсах	2				
научных работ					
Дипломы, полученные на региональных, межвузовских конкурсах научных	1				
работ	1				
Выигранные гранты или победа в конкурсе научных проектов	3				

- 57. Значение баллов, полученных за каждое индивидуальное достижение, округляется до целого значения по правилам математики.
- 58. В списках поступающих указываются следующие сведения по каждому поступающему: сумма конкурсных баллов, количество баллов за каждое вступительное испытание, количество баллов за индивидуальные достижения, наличие согласия на зачисление, а также сведения о заказчиках целевого обучения (для поступающих на места в пределах целевой квоты).

- 59. Зачислению подлежат поступающие, которые в период со дня подачи заявления о приеме и до 28 сентября 2021 г. подали заявление о согласии на зачисление, в котором указывается, что:
- 1) при поступлении на места в рамка контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах целевой квоты, подтверждает, что у него отсутствуют действительные (неотозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на места в рамка контрольных цифр приема, в том числе поданные в другие организации;
- 2) поступающий имеет обязательство в течение первого года обучения: представить в ПензГТУ оригинал документа установленного образца (при поступлении на места в рамка контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах целевой квоты);
- 3) при поступлении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг поступающий представил документ установленного образца (оригинал документа, или его заверенную копию, или его копию с предъявлением оригинала), заключившие договор на обучение и предоставившие документ, подтверждающий оплату стоимости обучения.

ПензГТУ осуществляет прием заявлений о согласии на зачисление и документов установленного образца ежедневно до 18 часов по местному времени до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление включительно.

60. В случае, если подача заявления о согласии на зачисление в рамках контрольных по очной форме обучения осуществляется при наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление в рамках контрольных цифр по очной форме обучения, поступающий до подачи заявления о согласии на зачисление подает заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление. Заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

- 61. Зачисление на обучение проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест и завершается 30 сентября 2021 г.
- 62. Представленные поступающим оригиналы документов возвращаются лицу, отозвавшему поданные документы либо не поступившему на обучение, в соответствии со способом возврата поданных документов, указанным в заявлении о приеме на обучение, в течение 20 рабочих дней после подведения итогов конкурса.
- 63. Приказ (приказы) о зачислении размещаются на официальном сайте www.penzgtu.ru в разделе «Поступающим» и доступны пользователям в течение 6 месяцев со дня их издания.

9 Особенности организации целевого приема

- 63. ПензГТУ проводит прием на целевое обучение в пределах целевой квоты, установленной Правительством РФ.
- 64. Особенности организации приема на целевое обучение регламентированы пп. 74-80 Порядка приема.

10 Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

- 65. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.
- 66. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства устанавливаются в пп. 81–87 Порядка приема.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР

О.А. Голышевский

df. 05.2021

Проректор по НР

Д.А. Трокоз

27.05.2021

Помощник ректора

В.Н. Люсев

d. 65.2021

Ответственный секретарь ПК

А.Ю. Павлов

J. OT .2021

И.о. председателя Студенческого совета «Объединенный совет обучающихся»

Я.Ю. Смитрович af. 8 .2021

Председатель объединенной первичной профсоюзной организации работников

и обучающихся ПензГТУ

О.А. Куликова df. 05.2021

Начальник ОПАНПК

Е.А. Колобова

Проректор по безопасности

О.Н. Коксин

24.05.2021

Главный бухгалтер

Е.Н. Дроздова

26.05.2021

Ю.А. Денисов

Начальник ПУ

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ								
Номера листов (страниц)								
№ п/п	измененных	заменяемых	НОВЫХ	аннулированных	Всего листов (страниц) в документе	Номер и дата изменения в документе	Подпись	Дата