

Инструкция по заполнению заявления о согласии на зачисление

Шаг 1. Зайти в личный кабинет, нажать кнопку "Редактировать".

The screenshot shows the user interface of the application portal. At the top, there is a header with the logo of PenzGTU and the text 'Абитуриент ПензГТУ 2020'. On the right, there is a user profile section with the text 'Некий абитуриент' and a 'Выход' button. Below the header, there are two tabs: 'Анкета' and 'Мои заявления'. The 'Мои заявления' tab is active. Underneath, there is a section titled 'Поданные заявления' which contains a table with the following data:

Уровень образования	Дата подачи	Статус	
Магистратура:	01.01.1970	Принято	Редактировать
44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)	Магистр	Очная форма обучения	
44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)	Магистр	Заочная форма обучения	

Шаг 2. В появившемся окне нажать кнопку "Направления подготовки".

The screenshot shows the user interface of the application portal. At the top, there is a header with the text 'priem.penzgtu.ru/bachelor/education?id=2913'. On the right, there are two tabs: 'Анкета' and 'Магистратура'. Below the header, there is a navigation bar with several buttons: 'Образование', 'Льготы и преимущественные права', 'Направления подготовки', 'Вступительные испытания', 'Индивидуальные достижения', 'Сканы документов', and 'Обновить заявление'. The 'Направления подготовки' button is circled in red. Below the navigation bar, there is a green notification box with the text: 'Заявление одобрено модератором и подано в приемную комиссию'. Below that, there is a blue comment box with the text: 'Комментарий проверяющего: Здравствуйте! Ваше заявление после одобрения заявки автоматически сформируется и появится в личном кабинете: нажимаете "Редактировать" и переходите в раздел "Направления подготовки". Пожалуйста, скачайте его, распечатайте и подпишите, после чего прикрепите скан-копии в соответствующее окно.' Below the comment box, there is a section titled 'Сведения об образовании' which contains several input fields: 'Уровень образования: *' (Higher Education), 'Тип документа: *' (Bachelor's Degree), 'Серия документа: *' (VBA), 'Наименование учебного заведения: *' (Modern Humanities Academy), 'Дата выдачи: *' (15.07.2004), and 'Год окончания ОУ: *' (2004). At the bottom left, there is a text input field with the value '0090618'.

Шаг 3. В появившемся окне нажать кнопку "Печать согласия на зачисление", скаченный документ необходимо распечатать, в бланке согласия необходимо поставить «да» напротив **одного** направления (специальности) на которое Вами дается согласие, подписать, отсканировать и загрузить в личный кабинет (см. инструкцию далее).

priem.penzgtu.ru/bachelor/application?id=2913

Заявление одобрено модератором и подано в приемную комиссию

Комментарий проверяющего: Здравствуйте! Ваше заявление после одобрения заявки автоматически сформируется и появится в личном кабинете: нажимаете "Редактировать" и переходите в раздел "Направления подготовки". Пожалуйста, скачайте его, распечатайте и подпишите, после чего прикрепите скан-копии в соответствующее окно.

Добавленные направления

Печать согласия на зачисление Печать заявления Обновить заявление из ПК Добавить

1 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (Управление человеческими ресурсами в образовании)

Магистр Источник финансирования: За счет бюджетных ассигнований по общему конкурсу
Форма обучения: Очная Уровень бюджета: Федеральный бюджет
Факультет автоматизированных информационных технологий

Прикрепить согласие на зачисление Сохранить

2 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (Управление человеческими ресурсами в образовании)

Магистр Источник финансирования: За счет бюджетных ассигнований по общему конкурсу
Уровень бюджета: Федеральный бюджет

bachelor/print-application?1=bachelor%2Fprint-application&application_id=2913&report_type=Aqreement

Шаг 4. Отсканированное (сфотографированное) согласие на зачисление необходимо прикрепить нажав ссылку «Прикрепить согласие на зачисление» в поле того направления (специальности), на которое подается согласие.

priem.penzgtu.ru/bachelor/application?id=2968

Заявление одобрено модератором и подано в приемную комиссию

Комментарий проверяющего: Ваше заявление автоматически сформируется и появится в личном кабинете: нажимаете "Редактировать" и переходите в раздел "Направления подготовки". Пожалуйста, скачайте его, распечатайте и подпишите, после чего прикрепите скан-копии в соответствующее окно.

Добавленные направления

Печать согласия на зачисление Печать заявления Обновить заявление из ПК Добавить

1 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (Управление человеческими ресурсами в образовании)

Магистр Источник финансирования: За счет бюджетных ассигнований по общему конкурсу
Форма обучения: Очная Уровень бюджета: Федеральный бюджет
Факультет автоматизированных информационных технологий

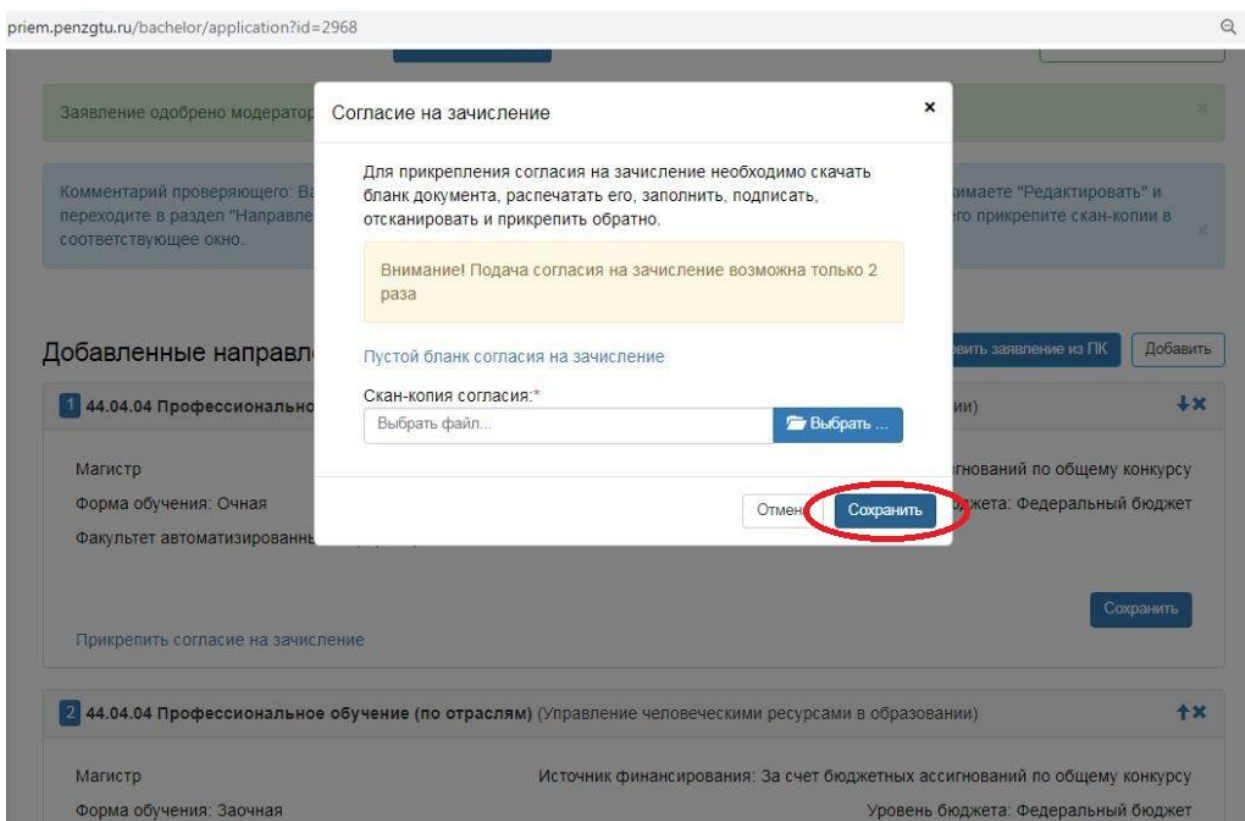
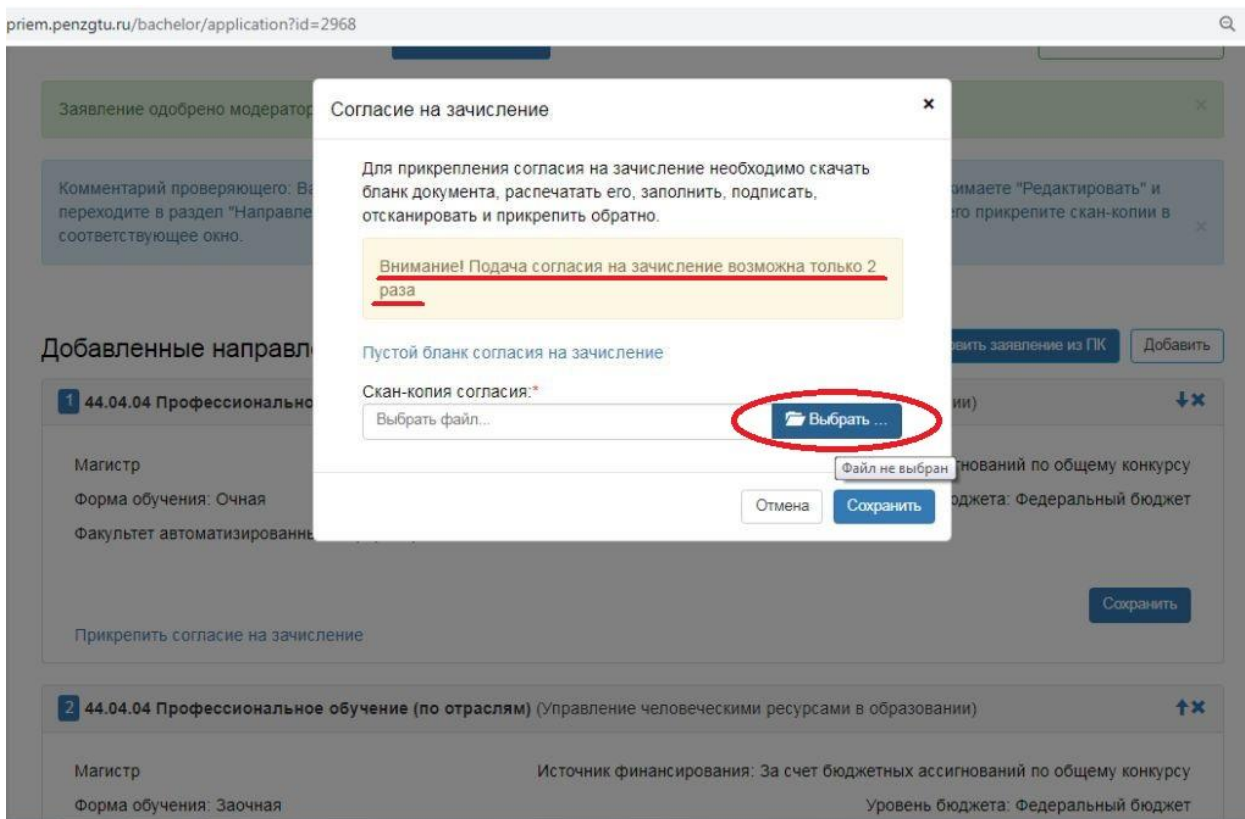
Прикрепить согласие на зачисление Сохранить

2 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (Управление человеческими ресурсами в образовании)

Магистр Источник финансирования: За счет бюджетных ассигнований по общему конкурсу
Уровень бюджета: Федеральный бюджет

bachelor/application?id=2968# : Заочная

Шаг 5. После нажатия ссылки «Прикрепить согласие на зачисление» появится окно загрузки, необходимо нажать кнопку «Выбрать», выбрать необходимый для загрузки файл согласия, после чего нажать кнопку «Сохранить».



Шаг 6. В поле направления (специальности) необходимо нажать кнопку «Сохранить».


The screenshot shows the application portal interface. At the top, there is a notification: "Заявление одобрено модератором и подано в приемную комиссию". Below it, a comment from the reviewer states: "Комментарий проверяющего: Ваше заявление автоматически сформируется и появится в личном кабинете: нажимаете 'Редактировать' и переходите в раздел 'Направления подготовки'. Пожалуйста, скачайте его, распечатайте и подпишите, после чего прикрепите скан-копии в соответствующее окно." Below the comment, there are buttons: "Печать согласия на зачисление", "Печать заявления", "Обновить заявление из ПК", and "Добавить". The main section is titled "Добавленные направления" and contains two entries. The first entry is "1 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (Управление человеческими ресурсами в образовании)". It lists "Магистр", "Источники финансирования: За счет бюджетных ассигнований по общему конкурсу", "Форма обучения: Очная", "Уровень бюджета: Федеральный бюджет", and "Факультет автоматизированных информационных технологий". A "Сохранить" button is circled in red. Below it is a link "Прикрепить согласие на зачисление". The second entry is "2 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (Управление человеческими ресурсами в образовании)", listing "Магистр", "Источники финансирования: За счет бюджетных ассигнований по общему конкурсу", and "Форма обучения: Заочная".

Шаг 7. Для активации кнопки «Обновить заявление» необходимо нажать кнопку «Вступительные испытания».

The screenshot shows the application portal interface. At the top, there is a notification: "Заявление одобрено модератором и подано в приемную комиссию". Below it, a comment from the reviewer states: "Комментарий проверяющего: Ваше заявление автоматически сформируется и появится в личном кабинете: нажимаете 'Редактировать' и переходите в раздел 'Направления подготовки'. Пожалуйста, скачайте его, распечатайте и подпишите, после чего прикрепите скан-копии в соответствующее окно." Below the comment, there are buttons: "Печать согласия на зачисление", "Печать заявления", "Обновить заявление из ПК", and "Добавить". The main section is titled "Добавленные направления" and contains one entry: "1 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (Управление человеческими ресурсами в образовании)". Above the main content, there is a navigation menu with buttons: "Образование", "Льготы и преимущественные права", "Направления подготовки", "Вступительные испытания" (circled in red), "Индивидуальные достижения", "Сканы документов", and "Обновить заявление". At the top right, there is a header "Абитуриент ПензГТУ 2020" and "Некий абитуриент" with a "Выход" button. Below the navigation menu, there are buttons: "Анкета" and "Магистратура".

Шаг 8. Необходимо нажать кнопку "Обновить заявление", после чего должна появиться запись "Ваше заявление отправлено на проверку модератору".

priem.penzgtu.ru/bachelor/ege?id=2968

 **Абитуриент ПензГТУ 2020** Некий абитуриент [Выход](#)

Анкета [Магистратура](#) ▾

Образование Льготы и преимущественные права Направления подготовки **Вступительные испытания** Индивидуальные достижения Сканы документов **Обновить заявление**

Заявление одобрено модератором и подано в приемную комиссию ×

Комментарий проверяющего: Ваше заявление автоматически сформируется и появится в личном кабинете: нажимаете "Редактировать" и переходите в раздел "Направления подготовки". Пожалуйста, скачайте его, распечатайте и подпишите, после чего прикрепите скан-копии в соответствующее окно. ×

[Обновить экзамены из ПК](#)

Предмет	Год	Форма сдачи	Балл	Проверено
ВИ 44.04.04	2020 ▾	Экзамен ▾		